

2024年 事業所職員 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	0	1	静養室と倉庫に関する言及がありましたので、機能が被らないように訓練道具の保管箇所の確保を行っています。
	2	職員の配置数は適切であるか	3	2	0	職員の配置については基準通り配置しています。社外、社内の研修を定期的を受けてサービスの向上に努めています。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	4	0	2階に上がるのに階段を使用するためバリアフリー化されていないのが現状です。スロープの設置など検討していきます。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5	0	0	ケース会議、運営会議および毎日のミーティング時に振り返りを行い、常勤・非常勤の全員が把握できるように記録に残しています。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	0	0	保護者アンケートの結果を踏まえて、課題を把握し改善に向けて取り組んでいます。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	0	1	玄関の掲示板へ掲載しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	3	0	第三者評価は行っていません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	0	0	リモートでの研修や事業所で内部研修を行っています。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	家族と面談を行い、事業所、学校、自宅の様子を聞きながら情報を集めて、ケース会議にて計画を作成しています。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	2	0	現在検討中、準備中です。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	0	0	月に数回の頻度で月案会議を設け、活動プログラムの立案をチームで行える環境を作っています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	0	0	職員の個々のスキルアップを行い、新しいプログラムのヒントを求める工夫をしています。情報収集もしやすいよう工夫しています。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	1	0	支援の時間に応じて取り組む内容を適宜バランスつを撮りながら設定しています。休日、長期休暇は外出ができるように設定も行っていきます。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	家族との面談の情報、アセスメント情報を加味して、集団活動に加え、個別での活動を取り入れていく予定です。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	0	毎日、出勤時や支援開始前に申し送りにより打合せを行っています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	0	0	毎日の支援終了後にミーティングを行い振り返りを行い、反省点や情報共有をしています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	0	0	個人ファイルへの記録・ミーティングでの気づきなどの記録から日々の支援の改善、また支援計画の見直しに繋げています。

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	0	0	定期的にモニタリングを行うことに加え、日々の記録を参照しながら児童の状態に合わせた見直しを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	5	0	0	支援計画を作成する時、組み合わせで活動できるよう取り組んでいます。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	1	0	担当者が参画しています。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	1	0	送迎時に連絡調整している。学校の年間計画・行事予定などの情報は学校または保護者様より提供いただいています。また、状況に応じてカンファレンスに参加しています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	3	0	今現在はいないが、主治医から指示書を頂き、指示書に添って実施します。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	2	0	相談員、家族との連絡情報共有を行っています。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	4	0	今後、学校を卒業し放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所との移行がある場合、支援内容などの情報の提供を行っていく予定です。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	2	0	現在は受けていません。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	2	3	児童クラブや児童館との交流は、今までは行っていません。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	1	0	福山市放課後等デイサービス連絡協議会に参加しています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	0	送迎時やメールで情報のやり取りや、年2回受給者証更新月にあわせた家族面談、状況に応じてその都度家族面談の機会を設けて情報を共有しています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	2	1	送迎時やメールで情報のやり取りや、年2回受給者証更新月にあわせた家族面談、状況に応じてその都度家族面談の機会を設けて情報を共有しています。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	0	契約時に説明しています。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	0	0	相談があった場合には急を要する場合を除き、面談時間を設けてお話をさせていただくようにしています。送迎時、メールでのやりとりなども必要な助言を行っています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	2	1	まだ行っていません。今後開催していく予定です。

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	0	苦情対応の体制につきましては、契約時に契約書にて説明させていただいております。保護者さまからの苦情に対しては職員全体で周知して対応し再発防止に努めております。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	1	0	子どもたちの様子や活動の内容を発信しています。行事予定を前月に家族へ向けて発信しています。
	35	個人情報に十分注意しているか	5	0	0	個人情報につきましては、十分注意して取扱いしている。定期的な個人情報の内部研修を開催。写真についてはメール、通信、SNS利用についての同意書を頂いて運用している。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	0	状況に応じて対応を行っています。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	2	2	見学はいつでも受け入れています。地域行事への参加は出来る限り行っています。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	0	0	各マニュアルについては作成しておりますが、保護者さまへの周知・説明等は不十分でしたので、今後は保護者さまにみただけの場所へも掲示いたします。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	2	0	非常持ち出し袋などの点検は随時行っていました。定期的な訓練も行き、十分な非常災害の発生に備える体制をとっていきます。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	1	0	「虐待防止研修」は毎年行っています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	1	0	まだそのような事例はありません。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1	0	契約時に書面にてアレルギーについて頂いています。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	1	0	毎日のヒヤリハット記入を行い、ひと月ごとにまとめ、危険個所対応等を検討しています。